

A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2018. február 9-i ülése ... számú napirendi pontja

Javaslat a Tolnáért - Tolna Megyei Térségfejlesztési Nkkft. és a Tolna Megyei Fejlesztési Ügynökség Nkkft. Javadalmazási Szabályzatának elfogadására, valamint a munkavállalók részére cafeteria juttatás megállapítására

Előterjesztő: Fehérvári Tamás, a Közgyűlés elnöke

Előadó: Fehérvári Tamás, a Közgyűlés elnöke

Az előterjesztést előzetesen tárgyalta a Jogi és Ügyrendi Bizottság, a Pénzügyi és Monitoring Bizottság.

Tisztelt Közgyűlés!

I.

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Kgt.) 5. § (3) bekezdése értelmében a köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve e törvény és más jogszabályok keretei között köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

A Kgt. értelmében köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül az a gazdasági társaság, amelyben a Magyar Állam, helyi önkormányzat, a helyi önkormányzat jogi személyiséggel rendelkező társulása, többcélú kistérségi társulás, fejlesztési tanács, nemzetiségi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat jogi személyiségű társulása, költségvetési szerv vagy közalapítvány külön-külön vagy együttesen számítva többségi befolyással rendelkezik.

A Tolnáért - Tolna Megyei Térségfejlesztési Nkkft. (a továbbiakban: Tolnáért Nkkft.) és a Tolna Megyei Fejlesztési Ügynökség Nkkft. (a továbbiakban: TMFÜ Nkkft.) a Tolna Megyei Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaságok, amelyek vonatkozásában a Javadalmazási Szabályzat elfogadása fent idézett rendelkezés alapján a Közgyűlés – mint legfőbb szerv – hatáskörébe tartozik.

A Javadalmazási Szabályzatok az előterjesztés mellékleteit képezik.

II.

A Tolnáért Nkkft. ügyvezetője, Varga-Stadler Gábor megbízási jogviszony keretében látja el az ügyvezetői feladatokat, emellett a Paktum Irodában Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalóként, napi 8 órában ellátja a partnerségi koordinátori feladatokat is. A TMFÜ Nkkft. ügyvezetője, Bán Róbert szintén megbízási jogviszony keretében látja el az Nkkft. ügyvezetői feladatait, emellett munkavállalóként projektmenedzseri feladatokat is ellát az Nkkft.-ben. Az ügyvezetők munkaszerződéssel történő foglalkoztatásának munkáltatót terhelő költségei pályázatok terhére elszámolhatóak. A megbízási díj az adott Nkkft. költségvetését terheli. Mind a két Nkkft. az ügyvezető-munkavállalón kívül 2 fő munkavállalót foglalkoztat, akiknek a munkabére szintén pályázatból számolható el.

Javaslom, hogy a Közgyűlés a Tolna Megyei Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselők részére megállapított összeggel azonos mértékű, azaz évi bruttó 200.000 Ft összegű cafeteria juttatást állapítson meg az Nkkft. ügyvezetőinek. Ez a juttatás munkavállalóként illetné meg a két ügyvezetőt, mivel az ügyvezetést megbízási szerződéssel ellátó magánszemély nem tekinthető munkavállalónak a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény vonatkozó rendelkezései értelmében. A további munkavállalók részére a munkáltatói jogkört gyakorló ügyvezető lenne jogosult a cafeteria juttatás megállapítására, amelyről belső szabályzatban rendelkezne.

Az Nkkft.-k munkavállalói a cafeteria rendszer keretein belül részesülhetnének béren kívüli juttatásban. A cafeteria rendszer keretein belüli juttatások tekintetében a hatályos személyi jövedelemadóról szóló törvény rendelkezései lennének az irányadók. A cafeteria fedezetét – mind az ügyvezetők, mind az egyéb foglalkoztatottak esetében - a gazdasági társaságoknak kellene kigazdálkodnia úgy, hogy az veszteséget nem okozhat a gazdálkodásában.

Kérem, hogy az előterjesztés tartalmát vitassák meg és a határozati javaslatokat fogadják el.

1. sz. határozati javaslat:

A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlésének .../2018. (II. 9.) közgyűlési határozata a Tolnáért - Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. Javadalmazási Szabályzatának elfogadásáról

1. A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésében kapott hatáskörében eljárva a Tolnáért - Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. Javadalmazási Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2. A Közgyűlés felhívja az Nkkft. ügyvezetőjét, hogy intézkedjen a szabályzat cégiratok közé történő letétbe helyezése iránt.

Felelős: Fehérvári Tamás, a Közgyűlés elnöke
Varga-Stadler Gábor, ügyvezető

Határidő: azonnal, illetve 2018. március 12.

2. sz. határozati javaslat:

A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlésének .../2018. (II. 9.) közgyűlési határozata a Tolna Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft. Javadalmazási Szabályzatának elfogadásáról

1. A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésében kapott hatáskörében eljárva a Tolna Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft. Javadalmazási Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Közgyűlés felhívja az Nkkft. ügyvezetőjét, hogy intézkedjen a szabályzat cégiratok közé történő letétbe helyezése iránt.

Felelős: Fehérvári Tamás, a Közgyűlés elnöke
Bán Róbert, ügyvezető

Határidő: azonnal, illetve 2018. március 12.

3. sz. határozati javaslat:

A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlésének .../2018. (II. 9.) közgyűlési határozata a Tolnáért - Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjének javadalmazásáról

1. A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Tolnáért - Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjének, Varga-Stadler Gábornak a megbízási díját 2017. március 1. napjától határozatlan időtartamra bruttó 20.000 Ft-ban jóváhagyja.
2. A Közgyűlés Varga-Stadler Gábornak, a Tolnáért - Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. munkavállalójának a 2017. március 1. napjától határozatlan időre, napi 8 órában történő foglalkoztatásra

kötött munkaszerződés szerinti, bruttó 354.000 Ft összegű munkabérét jóváhagyja.

3. Amennyiben az Nkkft.-ben olyan szabályzat kiadása válik szükségessé, amelynek hatálya az ügyvezetőre, mint munkavállalóra kiterjed, akkor azt az ügyvezető egyetértés céljából köteles megküldeni a Közgyűlés Elnökének.

Felelős: Fehérvári Tamás, a Közgyűlés elnöke

Határidő: folyamatos

4. sz. határozati javaslat:

A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlésének .../2018. (II. 9.) közgyűlési határozata a Tolna Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjének javadalmazásáról

1. A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Tolna Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjének, Bán Róbertnek a megbízási díját 2017. március 17. napjától határozatlan időtartamra bruttó 20.000 Ft-ban jóváhagyja.
2. A Közgyűlés Bán Róbertnek, a Tolna Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft. munkavállalójának a 2017. május 1. napjától határozatlan időre, napi 8 órában történő foglalkoztatásra kötött munkaszerződés szerinti, bruttó 354.000 Ft összegű munkabérét jóváhagyja.
3. Amennyiben az Nkkft.-ben olyan szabályzat kiadása válik szükségessé, amelynek hatálya az ügyvezetőre, mint munkavállalóra kiterjed, akkor azt az ügyvezető egyetértés céljából köteles megküldeni a Közgyűlés Elnökének.

Felelős: Fehérvári Tamás, a Közgyűlés elnöke

Határidő: folyamatos

5. sz. határozati javaslat:

A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlésének .../2018. (II. 9.) közgyűlési határozata az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezetői feladatokat ellátó munkavállalói részére cafeteria juttatás megállapításáról

1. A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezetői feladatokat ellátó munkavállalói részére 2018. évre bruttó 200.000 Ft összegű cafeteria juttatást állapít meg.

2. A Közgyűlés felhívja a gazdasági társaságok ügyvezetőit, hogy gondoskodjanak a cafeteria juttatás pénzügyi fedezetének a gazdasági társaság költségvetésében történő elkülönítéséről.
3. A Közgyűlés felhívja a gazdasági társaságok ügyvezetőit, hogy gondoskodjanak a cafeteria juttatásra vonatkozó rendelkezések szabályzatban való rögzítéséről, valamint a szabályzat Közgyűlés Elnökének egyetértés céljából történő megküldéséről.

Felelős: Fehérvári Tamás, a Közgyűlés elnöke

Határidő: folyamatos

Szekszárd, 2018. február 6.

**Fehérvári Tamás
a Közgyűlés elnöke**

**Tolna Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft.
Javadalmazási Szabályzata**

A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés), mint a Tolna Megyei Önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló Tolna Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft. (a továbbiakban: Nkkft.) legfőbb szerve, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Kgt.) 5. § (3) bekezdésében előírt kötelezettségek teljesítése, végrehajtása érdekében a köztulajdonban álló gazdasági társaság vezető tisztségviselői, egyéb vezető állású munkavállalói és felügyelő bizottsági tagjai javadalmazására vonatkozóan az alábbi szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

I.

Általános rendelkezések

1. A Szabályzat célja, hogy meghatározza az Nkkft. vezető tisztségviselőjére, felügyelő bizottsági tagjaira, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 208. §-a hatálya alá tartozó munkavállalókra (továbbiakban: vezető állású munkavállalók) vonatkozó javadalmazás, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveit, azok rendszerének alapvető szabályait.
2. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Nkkft.
 - a) vezető tisztségviselőjére (ügyvezető),
 - b) felügyelőbizottsági tagjaira,
 - c) az Mt. 208. § hatálya alá eső munkavállalókra (továbbiakban együtt: vezető állású munkavállalók)
3. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed
 - a) az Nkkft.-nél a 3. pont a) és c) pontjában meghatározott személyek javadalmazására, azaz megbízási díjra, vagy munkabérré, prémiumra, mobiltelefon használatra, személygépkocsi használatra és cafeteria juttatásokra,
 - b) a felügyelő bizottság tagjai és elnöke díjazására, és
 - c) a jogviszony megszűnése esetén járó juttatásokra, felmondási időre.

II.

A javadalmazás módjának, mértékének főbb elvei

1. A Szabályzat hatálya alá tartozó javadalmazási módok szerinti jövedelmek és juttatások sem külön-külön, sem pedig együttesen nem veszélyeztethetik, vagy nem befolyásolhatják hátrányosan az Nkkft. gazdálkodását, kiegyensúlyozott működését.
2. A javadalmazás mértékének arányban kell állnia az elvégzett munka mennyiségével, a tevékenységgel járó felelősség mértékével, a társaság által ellátott feladatok jelentőségével.
3. A javadalmazás mértékének kialakításakor a következő alapelveket kell érvényesíteni:
 - a) azonos elbírálás
 - b) átláthatóság
 - c) arányosság
 - d) diszkrimináció tilalma
 - e) nyilvánosság.

III. Az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezések

III.1. Javadalmazás

1. Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatása után részesülhet javadalmazásban.
2. Az ügyvezető köteles a Szabályzat hatályba lépését követő 5 munkanapon belül a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke (továbbiakban: Elnök) részére nyilatkozni, hogy más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betölt-e vezető tisztségviselői megbízást és ezért részesül-e javadalmazásban.
3. A korábban tett nyilatkozatban foglaltakhoz képest bekövetkezett változást, annak bekövetkezésétől számított 3 munkanapon belül az ügyvezető köteles bejelenteni.
4. Amennyiben az ügyvezető más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál is vezető tisztségviselői megbízást tölt be, úgy nyilatkozatához mellékelnie kell ennek a társaságnak a cégszerűen kiállított igazolását arról, hogy az ügyvezető ennél a cégnél javadalmazásban részesül-e. Amennyiben a nyilatkozatból és az igazolásból az állapítható meg, hogy az ügyvezető más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatása után javadalmazásban részesül, úgy az ügyvezető a jelen szabályzat hatálya alatt álló társaságnál nem részesülhet javadalmazásban.

III.2. Megbízási díj

1. Az ügyvezető megbízási díját a Közgyűlés határozza meg, annak mértékét a megbízási szerződés tartalmazza.
2. A megbízási díj mértékét a Közgyűlés évente egy alkalommal a megelőző évre vonatkozó számviteli beszámoló jóváhagyását követően felülvizsgálhatja.

III.3. Jutalom

1. Az Nkkft.-nél az éves üzletpolitikai és gazdasági célkitűzések eredményes megvalósítását elősegítő, hatékony, de költségtakarékos működésre ösztönző jutalmazási rendszert kell érvényesíteni.
2. Az ügyvezető évente egy alkalommal az Nkkft. nyereséges működése vagy az üzleti terv eredményes megvalósítása esetén jutalomban részesíthető. A jutalom mértékét a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően az Elnök javaslatára a Közgyűlés határozza meg. A döntésre az éves számviteli beszámoló elfogadását követően, de ugyanazon ülésen kerülhet sor.

III.4. Prémium /célfeladat/

1. Az ügyvezető prémiumban részesíthető, ha az előre kitűzött célokat, meghatározott feladatokat teljesítette.
2. A prémiumfeladatok, vagy elérendő célok meghatározására az üzleti terv elfogadását követően, de legkésőbb június 30. napjáig kerülhet sor. A prémiumfeladatokat, illetve elérendő célokat, valamint az ezek teljesülése esetén kifizethető prémium mértékét az Elnök javaslatára a Közgyűlés határozza meg.
3. A kitűzött célok, meghatározott feladatok megvalósulásának kiértékelésére és a prémium kifizethetőségéről való döntésre a megelőző üzleti évet lezáró számviteli beszámoló elfogadását követően kerül sor.
4. Ha az előre meghatározott feladatok, kitűzött célok nem 100%-ban teljesülnek, a Közgyűlés a prémium arányos kifizethetőségéről is határozhat.

III.5. Költségtérítések és egyéb juttatások

1. Az ügyvezető az Nkkft. munkavállalójaként cafeteria juttatásban részesülhet. A cafeteria mértékét a Közgyűlés határozza meg, a felhasználásra vonatkozó szabályok megállapítására a Közgyűlés Elnöke jogosult.
2. Az ügyvezető jogosult évente egy alkalommal foglalkozás-egészségügyi ellátás keretében végzett vizsgálatra, valamint szükség szerint foglalkozás-egészségügyi ellátásra.
3. Az ügyvezető jogosult a munkával kapcsolatos kötelezettségeinek, feladatainak teljesítése során felmerülő egyéb szükséges és indokolt költségek – ide értve a külföldi kiküldetéseket is -, továbbá a munkáltató érdekében felmerült egyéb szükséges és indokolt költségek megtérítésére. A költségek szükségességét és indokoltságát az Elnök igazolja és engedélyezi a kifizetést.
4. Az ügyvezető az Elnök előzetes jóváhagyását követően jogosult a feladatai teljesítéséhez szükséges, vagy azt elősegítő szakmai képzéseken, továbbképzéseken részt venni, melynek költségei a munkáltatót terhelik.
5. A juttatások éves irányadó mértékét a Közgyűlés jogosult az üzleti tervben meghatározni.
6. Az ügyvezető részére biztosítható – amennyiben erre igényt tart - a munkavégzéséhez szükséges mobiltelefon, annak költségeit a gazdasági társaság maximum bruttó 25.000/hónap mértékben megtérítheti, az e fölötti részt továbbszámlázza az ügyvezetőnek.
7. Az ügyvezető részére saját gépjármű hivatalos célú használata után járó üzemanyag költségtérítés biztosítható. A kiküldetés jóváhagyására a Közgyűlés Elnöke jogosult.
8. Az ügyvezető a 7. pontban szabályozott költségtérítésre csak abban az esetben jogosult, ha az őt foglalkoztató önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság nem rendelkezik olyan saját tulajdonú gépjárművel, mely a használatában van. Ebben az esetben a gazdasági társaságnak belső szabályzatban kell meghatároznia a használat feltételeit, amely szabályzatot jóváhagyásra meg kell küldenie az Elnöknek.

VI.

A vezető állású munkavállalók javadalmazásának formái és módja

Az Nkkft. nem foglalkoztat vezető állású munkavállalót.

VII.

A felügyelő bizottsági tagok javadalmazása

1. A Kt. 4. §-a alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaságnál felügyelőbizottság létrehozása kötelező. Az Nkkft. felügyelőbizottsága három természetes személy tagból áll. A felügyelő bizottság tagjait a közgyűlés határozott időre választja.
2. Az Nkkft. felügyelőbizottsága elnökének és a felügyelő bizottság tagjainak nem állapít meg díjazást a Közgyűlés.
3. Az Nkkft. felügyelőbizottsága elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

VIII.

Jogviszony megszüntetése esetén járó juttatások

1. A vezető tisztségviselő részére a megbízási jogviszony megszüntetése esetén járó juttatások az Mt. általános szabályai szerint alkalmazandók.
2. A vezető tisztségviselő végkielégítése tekintetében a hatályos Mt. előírásait kell alkalmazni azzal, hogy nem jogosult végkielégítésre, ha a munkáltató rendes felmondásának indoka – ide

nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot – a munkavállaló képességeivel vagy munkaviszonyával kapcsolatos magatartásával összefügg.

**IX.
Záró rendelkezések**

Jelen szabályzat 2018. február 15. napján lép hatályba. A Szabályzatot a közgyűlés a .../2018. (II. 9.) határozatával fogadta el.

Szekszárd, 2018.

.....
Tolna Megyei Önkormányzat
alapító
Fehérvári Tamás
Elnök

**Tolnáért – Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft.
Javadalmazási Szabályzata**

A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés), mint a Tolna Megyei Önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló Tolnáért – Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. (a továbbiakban: Nkkft.) legfőbb szerve, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Kgt.) 5. § (3) bekezdésében előírt kötelezettségek teljesítése, végrehajtása érdekében a köztulajdonban álló gazdasági társaság vezető tisztségviselői, egyéb vezető állású munkavállalói és felügyelő bizottsági tagjai javadalmazására vonatkozóan az alábbi szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

I.

Általános rendelkezések

1. A Szabályzat célja, hogy meghatározza az Nkkft. vezető tisztségviselőjére, felügyelő bizottsági tagjaira, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 208. §-a hatálya alá tartozó munkavállalókra (továbbiakban: vezető állású munkavállalók) vonatkozó javadalmazás, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveit, azok rendszerének alapvető szabályait.
2. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Nkkft.
 - a) vezető tisztségviselőjére (ügyvezető),
 - b) felügyelőbizottsági tagjaira,
 - c) az Mt. 208. § hatálya alá eső munkavállalókra (továbbiakban együtt: vezető állású munkavállalók)
3. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed
 - a) az Nkkft.-nél a 3. pont a) és c) pontjában meghatározott személyek javadalmazására, azaz megbízási díjra, vagy munkabérré, prémiumra, mobiltelefon használatra, személygépkocsi használatra és cafeteria juttatásokra,
 - b) a felügyelő bizottság tagjai és elnöke díjazására, és
 - c) a jogviszony megszűnése esetén járó juttatásokra, felmondási időre.

II.

A javadalmazás módjának, mértékének főbb elvei

1. A Szabályzat hatálya alá tartozó javadalmazási módok szerinti jövedelmek és juttatások sem külön-külön, sem pedig együttesen nem veszélyeztethetik, vagy nem befolyásolhatják hátrányosan az Nkkft. gazdálkodását, kiegyensúlyozott működését.
2. A javadalmazás mértékének arányban kell állnia az elvégzett munka mennyiségével, a tevékenységgel járó felelősség mértékével, a társaság által ellátott feladatok jelentőségével.
3. A javadalmazás mértékének kialakításakor a következő alapelveket kell érvényesíteni:
 - a) azonos elbírálás
 - b) átláthatóság
 - c) arányosság
 - d) diszkrimináció tilalma
 - e) nyilvánosság.

III. Az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezések

III.1. Javadalmazás

1. Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatása után részesülhet javadalmazásban.
2. Az ügyvezető köteles a Szabályzat hatályba lépését követő 5 munkanapon belül a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke (továbbiakban: Elnök) részére nyilatkozni, hogy más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betölt-e vezető tisztségviselői megbízást és ezért részesül-e javadalmazásban.
3. A korábban tett nyilatkozatban foglaltakhoz képest bekövetkezett változást, annak bekövetkezésétől számított 3 munkanapon belül az ügyvezető köteles bejelenteni.
4. Amennyiben az ügyvezető más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál is vezető tisztségviselői megbízást tölt be, úgy nyilatkozatához mellékelnie kell ennek a társaságnak a cégszerűen kiállított igazolását arról, hogy az ügyvezető ennél a cégnél javadalmazásban részesül-e. Amennyiben a nyilatkozatból és az igazolásból az állapítható meg, hogy az ügyvezető más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatása után javadalmazásban részesül, úgy az ügyvezető a jelen szabályzat hatálya alatt álló társaságnál nem részesülhet javadalmazásban.

III.2. Megbízási díj

1. Az ügyvezető megbízási díját a Közgyűlés határozza meg, annak mértékét a megbízási szerződés tartalmazza.
2. A megbízási díj mértékét a Közgyűlés évente egy alkalommal a megelőző évre vonatkozó számviteli beszámoló jóváhagyását követően felülvizsgálhatja.

III.3. Jutalom

1. Az Nkkft.-nél az éves üzletpolitikai és gazdasági célkitűzések eredményes megvalósítását elősegítő, hatékony, de költségtakarékos működésre ösztönző jutalmazási rendszert kell érvényesíteni.
2. Az ügyvezető évente egy alkalommal az Nkkft. nyereséges működése vagy az üzleti terv eredményes megvalósítása esetén jutalomban részesíthető. A jutalom mértékét a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően az Elnök javaslatára a Közgyűlés határozza meg. A döntésre az éves számviteli beszámoló elfogadását követően, de ugyanazon ülésen kerülhet sor.

III.4. Prémium /célfeladat/

1. Az ügyvezető prémiumban részesíthető, ha az előre kitűzött célokat, meghatározott feladatokat teljesítette.
2. A prémiumfeladatok, vagy elérendő célok meghatározására az üzleti terv elfogadását követően, de legkésőbb június 30. napjáig kerülhet sor. A prémiumfeladatokat, illetve elérendő célokat, valamint az ezek teljesülése esetén kifizethető prémium mértékét az Elnök javaslatára a Közgyűlés határozza meg.
3. A kitűzött célok, meghatározott feladatok megvalósulásának kiértékelésére és a prémium kifizethetőségéről való döntésre a megelőző üzleti évet lezáró számviteli beszámoló elfogadását követően kerül sor.
4. Ha az előre meghatározott feladatok, kitűzött célok nem 100%-ban teljesülnek, a Közgyűlés a prémium arányos kifizethetőségéről is határozhat.

III.5. Költségtérítések és egyéb juttatások

1. Az ügyvezető az Nkkft. munkavállalójaként cafeteria juttatásban részesülhet. A cafeteria mértékét a Közgyűlés határozza meg, a felhasználásra vonatkozó szabályok megállapítására a Közgyűlés Elnöke jogosult.
2. Az ügyvezető jogosult évente egy alkalommal foglalkozás-egészségügyi ellátás keretében végzett vizsgálatra, valamint szükség szerint foglalkozás-egészségügyi ellátásra.
3. Az ügyvezető jogosult a munkával kapcsolatos kötelezettségeinek, feladatainak teljesítése során felmerülő egyéb szükséges és indokolt költségek – ide értve a külföldi kiküldetéseket is -, továbbá a munkáltató érdekében felmerült egyéb szükséges és indokolt költségek megtérítésére. A költségek szükségességét és indokoltságát az Elnök igazolja és engedélyezi a kifizetést.
4. Az ügyvezető az Elnök előzetes jóváhagyását követően jogosult a feladatai teljesítéséhez szükséges, vagy azt elősegítő szakmai képzéseken, továbbképzéseken részt venni, melynek költségei a munkáltatót terhelik.
5. A juttatások éves irányadó mértékét a Közgyűlés jogosult az üzleti tervben meghatározni.
6. Az ügyvezető részére biztosítható – amennyiben erre igényt tart - a munkavégzéséhez szükséges mobiltelefon, annak költségeit a gazdasági társaság maximum bruttó 25.000/hónap mértékben megtérítheti, az e fölötti részt továbbszámlázza az ügyvezetőnek.
7. Az ügyvezető részére saját gépjármű hivatalos célú használata után járó üzemanyag költségtérítés biztosítható. A kiküldetés jóváhagyására a Közgyűlés Elnöke jogosult.
8. Az ügyvezető a 7. pontban szabályozott költségtérítésre csak abban az esetben jogosult, ha az őt foglalkoztató önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság nem rendelkezik olyan saját tulajdonú gépjárművel, mely a használatában van. Ebben az esetben a gazdasági társaságnak belső szabályzatban kell meghatároznia a használat feltételeit, amely szabályzatot jóváhagyásra meg kell küldenie az Elnöknek.

VI.

A vezető állású munkavállalók javadalmazásának formái és módja

Az Nkkft. nem foglalkoztat vezető állású munkavállalót.

VII.

A felügyelő bizottsági tagok javadalmazása

1. A Kt. 4. §-a alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaságnál felügyelőbizottság létrehozása kötelező. Az Nkkft. felügyelőbizottsága három természetes személy tagból áll. A felügyelő bizottság tagjait a közgyűlés határozott időre választja.
2. Az Nkkft. felügyelőbizottsága elnökének és a felügyelő bizottság tagjainak nem állapít meg díjazást a Közgyűlés.
3. Az Nkkft. felügyelőbizottsága elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

VIII.

Jogviszony megszüntetése esetén járó juttatások

1. A vezető tisztségviselő részére a megbízási jogviszony megszüntetése esetén járó juttatások az Mt. általános szabályai szerint alkalmazandók.
2. A vezető tisztségviselő végkielégítése tekintetében a hatályos Mt. előírásait kell alkalmazni azzal, hogy nem jogosult végkielégítésre, ha a munkáltató rendes felmondásának indoka – ide

nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot – a munkavállaló képességeivel vagy munkaviszonyával kapcsolatos magatartásával összefügg.

**IX.
Záró rendelkezések**

Jelen szabályzat 2018. február 15. napján lép hatályba. A Szabályzatot a közgyűlés a .../2018. (II. 9.) határozatával fogadta el.

Szekszárd, 2018.

.....
Tolna Megyei Önkormányzat
alapító
Fehérvári Tamás
Elnök